

Paris, le 22 octobre 2025

CDI à l'école Camondo à temps partiel (4/5^e)

Responsable administratif et financier F/H



Affectation : Ecole Camondo Méditerranée

À propos des Arts Décoratifs

L'Institution des Arts décoratifs dite « MAD » est une institution culturelle française réunissant :

- Le musée des Arts décoratifs (750.000 œuvres du Moyen-Age à nos jours, inscrites sur l'inventaire des collections nationales, déployées dans le pavillon Marsan au sein du Palais du Louvre) et le musée Nissim de Camondo doté de collections exceptionnelles du XVIII^e siècle.

Les musées sont situés 107 rue de Rivoli 75001 Paris et 64 rue de Monceau 75008 Paris.

- La bibliothèque qui met à disposition du public un fonds d'ouvrages et de documents graphiques sur l'art dans le monde des origines à nos jours, particulièrement dans le domaine des arts décoratifs ainsi qu'un fonds photographique ;
- Deux lieux d'enseignement : l'école Camondo, école supérieure de design et d'architecture d'intérieur (400 étudiants) située boulevard Raspail à Paris et 1 rue du parvis à Toulon et les Ateliers du Carrousel, ateliers de pratique artistique (1800 inscriptions annuelles) répartis sur les différents sites.

Organisme privé, association loi 1901 reconnue d'utilité publique, elle a été créée en 1882 dans le sillage des Expositions universelles par des collectionneurs soucieux de valoriser les beaux-arts appliqués et de tisser des liens entre industrie et culture, création et production. L'association bénéficie d'une délégation de service public avec l'Etat (le Ministère chargé de la Culture) pour les deux musées. En sus des œuvres présentées dans ses espaces permanents, le MAD programme entre 7 et 8 expositions annuelles autour des arts décoratifs, de la mode et du design. Il établit des liens étroits avec les autres musées nationaux et internationaux par le biais des itinérances et de l'ingénierie d'expositions, mais aussi en participant au réseau européen des musées d'arts décoratifs et en étant membre associé du Comité Colbert. L'institution poursuit les objectifs qui ont présidé à sa fondation, « entretenir en France la culture des arts qui poursuivent la réalisation du beau dans l'utilité » en maintenant des liens étroits avec le monde industriel, en établissant de nombreux partenariats avec des entreprises exerçant leurs activités dans des domaines variés.

L'école Camondo, qui a 75 ans d'expérience, est l'une des composantes de l'institution des Arts Décoratifs. Elle forme ses étudiants au métier d'Architecte d'intérieur-Designer dans le cadre d'un cursus de 5 ans. Son diplôme est visé par le ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche et enregistré au niveau 7 du RNCP.

Mission principale

Sous l'autorité de la Directrice administrative de l'école et en lien fonctionnel étroit avec la Directrice de l'école Camondo Méditerranée, le **responsable administratif et financier** assure le pilotage et la sécurisation de la gestion administrative et financière du site de Toulon.

Activités principales

Gestion financière de Camondo Toulon

- Élaborer, suivre et contrôler le budget du site en veillant à son équilibre dans le cadre global défini par la Direction administrative et financière.
- Mettre en œuvre et adapter les outils de suivi budgétaire et de contrôle interne aux spécificités du site de Toulon.
- Assurer la bonne exécution des conventions et le suivi des dépenses (commandes, caisse, carte corporate), en lien avec le service de gestion.
- Participer à l'optimisation des processus de gestion et à la fiabilisation des données financières.

Gestion administrative de Camondo Toulon

- Participer à la relation et négociation avec les prestataires ou partenaires extérieurs locaux
- Lien avec les partenaires (publics ou privés) : rapports, suivi des conventions, recouvrement...
- Suivre les ordres de mission ou notes de frais des membres de l'équipe et enseignants de Camondo Toulon
- Assurer le suivi administratif du personnel local (notes de frais, ordres de mission, titres-restaurant, médecine du travail...).

Gestion des locaux et matériel

- Accompagnement de la politique d'investissement pour le site de Toulon
- Contribuer à la politique d'investissement du site et en assurer le suivi opérationnel.
- Superviser les inventaires et la gestion du patrimoine mobilier et immobilier.
- Garantir la bonne utilisation et l'entretien des locaux et équipements.

Gestion de projets transversaux Paris Toulon

- Piloter les campagnes de taxe d'apprentissage
- Participer à la mise en œuvre du programme « Égalité des chances »
- Participer à la mise en œuvre des initiatives de développement de l'école (apprentissage, ouverture à l'international...)

Profil et qualités requises

De formation supérieure en gestion, finances ou administration, vous justifiez d'une expérience confirmée (5 ans minimum) sur un poste similaire, idéalement dans un environnement éducatif, culturel ou associatif.

Rigueur, sens de l'organisation, polyvalence et capacité à interagir avec des interlocuteurs variés sont des atouts indispensables pour réussir dans cette fonction autonome et transversale.

Les candidatures (CV accompagné d'une lettre de motivation) sont à déposer sur la plateforme Welcometothejungle :
<https://www.welcometothejungle.com/fr/companies/mad-paris>